

# ZASADY

## wystawiania i przesyłania faktur elektronicznych (e-faktur) w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kołaczkwie

1. Podstawą prawną wystawienia i przesyłania faktur VAT w formie elektronicznej jest Ustawa z dnia kwietnia 2022 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.) zwana dalej Ustawą.
2. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kołaczkwie wystawia faktury za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków lub za inne świadczone usługi, stosując formę elektroniczną (dalej w skrócie: „e-faktura”), gwarantując ich czytelność, autentyczność pochodzenia oraz integralność treści.
3. E-faktura jest przesłana Odbiorcy usług w formie elektronicznej pod warunkiem uprzedniej zgody Odbiorcy usług na taki sposób otrzymywania faktur, zwany dalej „Akceptacją”.
4. Akceptację składa się:
  - a) na piśmie przez wypełnienie formularza „Oświadczenie o akceptacji na otrzymywanie e-faktury” (załącznik nr 1) i osobiste doręczenie do siedziby Zakładu lub przesłanie go na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Wrzesińska 41, 62-306 Kołaczkowo.
  - b) drogą elektroniczną przez wypełnienie formularza „Oświadczenie o akceptacji na otrzymywanie e-faktury” i przesłanie go w formacie PDF (Portable Document Format) na adres [www.zgkim.kolaczkowo.pl](http://www.zgkim.kolaczkowo.pl)
5. E-faktura będzie przesyłana w formacie pliku PDF (Portable Document Format).
6. Akceptacja jest jednoznaczna z rezygnacją Odbiorcy usług z otrzymywania faktur w formie papierowej.
7. E-faktury wysyłane są na adres e-mail Odbiorcy usług wskazany w Akceptacji, w terminie do 5 dni roboczych od wystawienia e-faktury.
8. Za dzień doręczenia Odbiorcy usług E-faktury uznawany będzie dzień wysłania jej do Odbiorcy usług.
9. Odbiorca usług zobowiązuje się do utrzymywania aktywnego adresu e-mail wskazanego w formularzu Akceptacji przez cały okres otrzymywania E-faktury.
10. Odbiorca usług ma prawo dokonać zmiany adresu e-mail wskazanego w Akceptacji w formie oświadczenia złożonego we „Wniosku o zmianę adresu e-mail do przesyłania e-faktur” (załącznik nr 2) i dostarczenie go na adres wskazany w pkt. 4 a) lub drogą elektroniczną jak w pkt. 4 b).
11. Odbiorca usług jest uprawniony do wycofania Akceptacji zwanej dalej „Rezygnacją”. Rezygnacja nastąpi poprzez złożenie oświadczenia według wzoru „Rezygnacja z otrzymywania faktury elektronicznej (E-faktury)” (załącznik nr 3) i wysłanie go na wskazany w pkt. 4 a) lub drogą elektroniczną jak w pkt. 4 b).
12. Rezygnacja jest skuteczna po zweryfikowaniu przez Zakład. Weryfikacja nastąpi w kolejnym okresie rozliczeniowym.
13. W przypadku zmiany przepisów prawa regulujących zasady wystawiania i przesyłania E-faktury, Przedsiębiorstwo odpowiednio dostosuje swoje procedury. Zmienione procedury dostępne będą na stronie internetowej [www.zgkim.kolaczkowo.pl](http://www.zgkim.kolaczkowo.pl)
14. Wzory oświadczeń, o których mowa 3, 10, 11 są dostępne na stronie internetowej [www.zgkim.kolaczkowo.pl](http://www.zgkim.kolaczkowo.pl)

załącznik nr 1 do Zasad wystawiania i przysyłania faktur elektronicznych (e-faktur)  
w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kołaczku

....., dnia .....

.....

.....

.....

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Wrzesińska 41

62-306 Kołaczko

### **OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI NA OTRZYMYWANIE E-FAKTURY I ZGODA NA KOMUNIKACJĘ ELEKTRONICZNĄ**

Niniejszym akceptuję wystawianie i przysyłanie przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kołaczku faktur VAT w formie elektronicznej, na podstawie przepisów **Ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług** (Dz.U. z 2020 r.poz.106 z późn. zm).

Proszę o przysyłanie faktur drogą mailową na podany poniżej adres e-mail.

.....

Numer telefonu komórkowego, na który należy przysyłać do mnie powiadomienia, informacje itp.

.....

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zobowiązujemy się do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

Zobowiązuję się przyjmować faktury w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przysyłanie faktur drogą elektroniczną.

Wycofanie akceptacji przysyłania faktur VAT w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

Administratorem danych osobowych jest ZGKiM Kołaczko. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Pozostałe informacje dotyczące zasad przetwarzania, są dostępne na stronie internetowej [www.zgkim.kolaczko.pl](http://www.zgkim.kolaczko.pl) oraz w siedzibie Administratora.

.....  
Odbiorca usług (Czytelny podpis)

załącznik nr 2 do Zasad wystawiania i przesyłania faktur elektronicznych (e-faktur)  
w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kołaczku

.....dnia,.....

.....

.....

.....

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Wrzesińska 41

62-306 Kołaczko

**Wniosek**

**o zmianę adresu e-mail do przesyłania e-faktur**

Proszę o dokonanie zmiany adresu e-mail służącego do odbierania faktur w formie elektronicznej  
wystawianych przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kołaczku.

Dotychczasowy adres email.....

Aktualny adres email.....

.....

Odbiorca usług (Czytelny podpis)

załącznik nr 3 do Zasad wystawiania i przysyłania faktur elektronicznych (e-faktur)  
w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kołaczku

.....dnia,.....

.....

.....

.....

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Wrzesińska 41

62-306 Kołaczko

### **Rezygnacja z otrzymywania faktury elektronicznej (E-faktury)**

Rezygnuję z otrzymywania faktur w formie elektronicznej wystawianych przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kołaczku z dniem złożenia rezygnacji.

.....

Odbiorca usług (Czytelny podpis)